



SERVIÇO PÚBLICO FEDERAL  
MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO  
UNIVERSIDADE FEDERAL DO RIO GRANDE - FURG  
INSTITUTO DE EDUCAÇÃO  
PROGRAMA DE PÓS-GRADUAÇÃO EM EDUCAÇÃO EM CIÊNCIAS:  
QUÍMICA DA VIDA E SAÚDE



A T A 03/2016

Aos dezenove dias do mês de maio de dois mil e dezesseis, às nove horas, na sala 01 do CEAMECIM, reuniu-se a Comissão de Curso de Pós-graduação Educação em Ciências: química da vida e saúde, sob a presidência da coordenadora prof<sup>a</sup> Méri Rosane Santos da Silva e com a presença das professoras Angélica Miranda, Fernanda Carvalho, [Lavínia Schwantes](#), [Suzi Samá Pinto](#) e os representantes discentes Sicero Agostinho Miranda e Aline de Lima Brum. As professoras Elaine Correa Pereira e Raquel Quadrado justificaram as suas ausências. A Comissão de Curso reuniu-se para tratar dos seguintes pontos de pauta: **1) Aprovação da Ata 02/2016:** após lida e feitos os ajustes, a ata foi aprovada por unanimidade. **2) Informes:** Comissão de Bolsas: A coordenadora falou sobre a reunião da comissão e que surgiram mais três demandas de alunas que estavam com bolsas duplicadas. A comissão discutiu sobre os critérios a serem adotados para avaliação e acompanhamento da produção e das atividades dos alunos bolsistas. A doutoranda Juliana Teixeira e a mestranda Tanibel Goulart elaborarão uma planilha para mapear os alunos do PPGEC e organizar os critérios de avaliação dos mesmos. As professoras Jaqueline e Débora pensarão sobre critérios para a referida avaliação. A coordenação fez levantamento dos ex-alunos bolsistas e que não concluíram os seus cursos e que os dados foram encaminhados para a DIPOSG. **3) Bolsa PNPB –** A Méri explicou que os três candidatos inscritos não cumpriram o que foi solicitado no edital de seleção, no que tange à exigência de que a tese do candidato tem de estar vinculado a uma das linhas de pesquisa do PPGEC. Em função disso, não houve candidatos homologados e teve a necessidade de adequação de edital, o que está expresso no anexo 1 desta ata. A proposta readequada foi aprovada por unanimidade. **4) Solicitação de substituição de orientador** do mestrando Guilherme da Cruz Moraes, transferindo a orientação do Prof. Dr. João Alberto da Silva para a Prof<sup>a</sup> Dr<sup>a</sup> Karin Ritter Jelinek, com a concordância das partes envolvidas. A solicitação foi aprovada por unanimidade. **5) Solicitação da doutoranda Ana Laura Salcedo de Medeiros**, indicando o Prof. Dr. Valmir Heckler como co-orientador, com a concordância de sua orientadora, a Prof<sup>a</sup> Dr<sup>a</sup> Maria do Carmo Galiazzi. A solicitação foi aprovada por unanimidade. **6) Comunicado de alunos da disciplina “Inovações no Ensino de Ciências”.** A Coordenadora leu o documento enviado à secretaria em que os acadêmicos da disciplina citada expõem a dificuldade de contato com o docente e a falta de aulas. O colegiado decidiu que a coordenação deverá marcar um encontro com docente responsável para saber o que está acontecendo e solicitar um calendário de atividades para a recuperação das aulas que não foram dadas. O colegiado também indicou que se suspenda a abertura de vagas de orientação até que aconteça este encontro com o docente e que sejam feitas as devidas definições. **7) Solicitação de prorrogação da mestranda Izabeth Cristina Campos da Silva Farias.** A coordenação explicou que a aluna citada ingressou no PPGEC em agosto de 2014 e deveria ter qualificado no máximo em agosto de 2015, no entanto, solicitou licença maternidade. Com a licença, o prazo final da qualificação seria transferido para dezembro de 2015. Porém, a mestranda não qualificou e a professora Gionara, sua orientadora, aponta que a mesma tem mostrado dificuldades na escrita do projeto. Isso é possível de ser verificado pelo projeto que está anexado a esta solicitação, que possui dez páginas e com vários problemas identificados pela orientadora. Em função de tudo isso e considerando o Inciso I, do artigo 27, do regimento do PPGEC FURG, que afirma que “o prazo máximo para a qualificação é de 1 (um) ano, contados a partir da primeira matrícula. Após esse prazo o aluno será desligado do programa”, a solicitação não foi aprovada e encaminhou o desligamento da aluna do PPGEC. Tal decisão foi aprovada por unanimidade. **8) Previsão Orçamentária – auxílio para os discentes -** Cinco alunos encaminharam as possibilidades de auxílio discente para participação de evento científico. Discutiu-se o valor e os critérios de distribuição dos mesmos, sendo que se definiu o seguinte: a) encaminhar um auxílio por ano para cada aluno, com aceite de trabalho em congresso nacional ou internacional; b) que o valor do auxílio será de R\$ 400,00. Com este valor e atendendo 25 alunos contemplaremos o que está orçado para o programa, no ano de 2016, para o auxílio discente. Definiu-se também que a

professora Méri questionará o Prof. João Batista, coordenador geral da associação ampla do PPGE, sobre o caso de sobra de dinheiro previsto para o auxílio. Também foi aprovada a proposta de que na reunião da Comissão de Curso de setembro de 2016 se faça um levantamento dos pedidos já feitos e, caso ainda haja sobra na previsão desta verba, que seja rediscutido outros critérios de distribuição deste auxílio. **9) Credenciamento de professores no doutorado PPGE – Pedidos prof<sup>a</sup> Angélica e Joanalira.** Ambas as solicitações atenderam os critérios para que as mesmas assumam orientação no doutorado. Foi discutida a relação entre abertura de vagas e a manutenção/permanência do professor como orientador no PPGE, bem como o credenciamento sistemático de professores. Para iniciar o debate foram aprovados os seguintes critérios a serem discutidos por uma comissão: a) periodicidade de avaliação anual, considerando a produção dos últimos 3 anos e condicionando a abertura de vagas de mestrado e doutorado ao cumprimento da produção mínima; b) a área a ser considerada para avaliação será a de ensino; c) o requerimento a ser encaminhado e preenchido pelo docente deve conter a descrição dos artigos publicados no período, com os respectivos qualis. Será criado um modelo de tal requerimento. Também foi discutido e proposto que seja elaborada uma normativa sobre o ingresso de professores como orientadores no PPGE, sua permanência e ingresso para orientação no doutorado. **10) Situação das alunas Mauren dos Santos Oliveira, Ana Lucia Costa e Carolina da Cruz Jorge de Oliveira.** Segundo a coordenação do curso, a doutoranda Mauren, ingressou no programa em março de 2011 e a Ana e a Carolina entraram em agosto 2011, sendo que esta última solicitou duas licenças maternidade e a primeira teve um pedido dessa licença. Todas entraram num regimento que solicitava um artigo publicado ou aceito em periódico. Além disso, os critérios do regimento da pós graduação da FURG indica que os alunos têm 54 meses, no máximo, para defender os seus trabalhos de conclusão de curso. Neste caso, as alunas Mauren e Ana teriam de ser desligadas do programa, pois, a Mauren deveria defender em março de 2016 e Ana em agosto de 2015, mas com as licenças maternidade esta exigência não tem condições de ser cumprida, sendo que a universidade precisa rediscutir esta deliberação. A doutoranda Mauren disse que está esperando, nesta semana, o recebimento de uma resposta de uma revista para a qual encaminhou um artigo. A Ana comunicou por mensagem, durante a realização da reunião, que tem um artigo publicado e que não foi encaminhado à secretaria do PPGE. Salientou-se a necessidade de modificar o regimento em relação à publicação necessária para titulação de Doutorado, indicando a seguinte redação: publicação em periódico, com co-autoria com o orientador, na área de ensino (área do PPGE) e vinculado ao projeto de pesquisa. A Méri ficou de entrar em contato com a DIPOSG para saber o que fazer com relação à situação destas alunas. **11) Edital de Seleção de Alunos - ingresso 2º semestre 2016** – depois de lida a proposta, foi indicada a modificação do número de horas para a realização da prova escrita. Após esta alteração, a proposta de edital foi aprovada e será encaminhada aos professores para que esses façam sugestões ao mesmo e indiquem o número de vagas e a participação nas bancas de seleção. Será sugerida a seguinte banca para a seleção do mestrado: Lavínia, Celiane e Tanise, e para a de doutorado: Angélica, Elaine e Suzi. Por fim, foi indicada a última semana de junho para realização do processo de seleção. **12) Regulamentação do Estágio Docente:** foi apresentada, como exemplo, uma normativa para organizar e regulamentar o Estágio Docente, que é obrigatório para alunos bolsistas. Tomando como referência a normativa do PPG Ciências Fisiológicas, destacou-se alguns elementos importantes: a) a indicação do período de realização dos estágios: até terceiro semestre para o mestrado (um estágio) e no doutorado, como são dois estágios docentes, que os mesmos seja realizados até o sexto semestre; b) que se defina os níveis de ensino (médio e superior) ou em que tipo de projeto (ensino ou extensão). Foi definido que a professora Méri encaminhará a normativa do Programa de Pós-Graduação das Ciências Fisiológicas para que façamos as sugestões e que deliberemos sobre a versão final da normativa na próxima reunião da comissão de curso. **13) Criação das disciplinas:** a) *Leitura dirigida: Produção do conhecimento e ética na pesquisa* - 60 horas – 04 créditos - Quarta feira, das 08:00 h às 12:00 h – Angélica Miranda (ICHI) – 10 alunos regulares, 04 para discentes de outros programas e 02 para alunos especiais – Ementa: A evolução dos estudos teóricos e práticos sobre a produção do conhecimento científico e os estudos sobre ética na pesquisa. Abordagens necessárias para contextualização da produção científica e as tecnologias digitais; b) *Leitura Dirigida: Educação Estatística* - 45 horas – 03 créditos - Terça feira, das 09:00 h às 12:00 h – Suzi Samá Pinto e Mauren Porciúncula Moreira da Silva (IMEF) – 10 alunos regulares, 06 vagas para discentes de outros programas e 02 para alunos especiais – Ementa: O ensino de estatística na Educação Básica e os documentos oficiais. Formação de professores para o ensino de estatísticas

na Educação Básica. Fatores que interferem no processo de ensino e aprendizagem da Estatística. Letramento, pensamento e raciocínio estatístico, Tecnologias digitais no ensino da estatística. **14) Aproveitamento de crédito:** foram analisados e aprovados os seguintes pedidos de aproveitamento de crédito: a) *Bruna Telmo Alvarenga*: 12 créditos de disciplinas cursadas fora do PPGE e 03 como aluna especial do PPGE; b) *Aline Machado Dorneles*: foi aprovada o aproveitamento de 02 créditos por publicações em periódicos; c) *Simone Machado Firme*: aprovados 06 créditos por disciplinas feitas como aluno especial; d) *Leandro da S. Saggiomo*: foi aprovado a computação de 1 crédito por duas publicações de trabalho completo em anais de eventos científicos, realizados durante período de realização do mestrado. **15) Aproveitamento de atividades (seminário geral):** foram aprovados o seguinte pedido de aproveitamento de atividades computados como seminários: a) *Aline Machado Dorneles*: aprovados 12 seminários. **16) Exame de proficiência em língua estrangeira:** foram aprovados os seguintes pedidos de aproveitamento de exame de proficiência em língua estrangeira: a) *Luciana Kornatzki*: língua espanhola/ nota 7,0; b) *Robson Magno Rosa Medeiros*: língua espanhola/ nota 7,0; c) *Vinicius Carvalho Beck*: língua inglesa/ nota 8,0; d) *Patrick Vizzotto*: língua inglesa/ nota 7,5; e) *Bruna Telmo Alvarenga*: língua espanhola/ notas 7,0. Todos foram aprovados mediante apresentação de comprovantes/ certificados. **17) Estágio Docente** – foram aprovadas as seguintes **Propostas de Realização de Estágio**: a) *Simone Machado Firme*; b) *Marcia Senna de Souza*. **18) Estágio Docente** – foram aprovados os seguintes **Relatórios Finais** dos seguintes alunos: a) *Suvaria Acosta de Oliveira Pureza* – 02 créditos; b) *Patrick Vizzotto* – 02 créditos; c) *Bruna Roman Nunes* – 02 créditos. **18) Auxílio Financeiro a Estudantes** – foram aprovados os seguintes pedidos de auxílio financeiro para participar de evento científico: a) *Camila Rubira Silva*; e b) *Rejane Conceição Silveira da Silva*. Tais solicitações foram aprovadas por apresentarem o comprovante de aceite do trabalho e receberão o valor de R\$ 400,00. 19) Outros Assuntos: A Angélica propôs a realização de uma oficina sobre identificação digital de pesquisadores. Em função desta indicação, sugeriu-se que façamos um encontro no dia nove de julho, com esta oficina de curadoria digital, com outra sobre o preenchimento do Currículo Lattes, com a professora Paula Ribeiro e, ao final da manhã, uma reunião os alunos novos no PPGE, para informações gerais, com Méri dia 09 junho, contando como seminário geral para alunos. A proposta foi aprovada por unanimidade. Como não houve a apresentação de nenhum outro assunto para análise e deliberação desta reunião e não havendo mais nada tratar, lavrou-se a presente ata, que após lida e aprovada será, por mim, assinada.

---

Profª Drª Méri Rosane Santos da Silva