



SERVIÇO PÚBLICO FEDERAL
MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO
UNIVERSIDADE FEDERAL DO RIO GRANDE - FURG



A T A 001/2017

Aos seis dias do mês de março de dois mil e dezessete, às nove horas, na sala três do CEAMECIM, reuniu-se a Comissão de Curso de Pós-Graduação Educação em Ciências: Química da Vida e Saúde, sob a coordenação da Prof^a Dr^a Lavínia Schwantes, com as seguintes presenças: Prof^a Dr^a Angélica Conceição Dias Miranda, Prof^a Dr^a Elaine Corrêa Pereira, Prof^a Dr^a Fernanda Antoniolo Hammes de Carvalho, Prof^a Dr^a Raquel Pereira Quadrado, Prof^a Dr^a Sheyla Costa Rodrigues e Prof^a Dr^a Suzi Samá Pinto. A Comissão de Curso reuniu-se para tratar dos seguintes pontos de pauta:

1) Aprovação das Atas 008/2016 e 009/2016: aprovadas. **2) Informes:** reunião com os professores (09-03-2017) e reunião com os alunos (16-03-2017). **3) Aprovação do Edital de Credenciamento e do Edital Interno de Vagas:** a Prof^a Lavínia apresentou o edital interno elaborado pela Comissão de Credenciamento e explicou que se trata de exigência da CAPES, a qual exige transparência no processo. Inicialmente, foi analisado o Edital Interno, com ampla discussão sobre a pontuação e sobre os itens a serem pontuados, com modificações nos mesmos. A Comissão decidiu que as sugestões apresentadas serão encaminhadas à Comissão de Credenciamento, ficando aprovadas tais alterações. Posteriormente, foi apresentado o Edital de Credenciamento, o qual apresenta a mesma tabela de pontuação, então, as sugestões serão encaminhadas para os dois editais. A Comissão sugeriu que quem for solicitar o credenciamento atenda às mesmas exigências apresentadas aos docentes já vinculados aos PPGE. A Prof^a Lavínia informou que anualmente será realizado o credenciamento. **4) Cronograma de Atividades – Seminários Gerais 2017:** a Comissão aprovou o cronograma. **5) Recomposição da Comissão de Curso:** a Prof^a informou que a mestrande Aline de Lima Brum não poderá mais participar das reuniões da Comissão, em razão de compromisso profissional. A Prof^a Elaine informou que também não poderá mais participar das atividades, em razão de que assumirá o PIBID e, ainda, por já estar na Comissão de Curso desde 2013. A Prof^a Fernanda também informou que não poderá mais participar das atividades e agradeceu pela experiência adquirida como integrante da Comissão de Curso. A Prof^a Sheyla lembrou que a participação do estudante é anual e a do docente é bienal. A Prof^a Lavínia informou que irá conversar com os alunos na reunião do dia 16/03/2017. **6) Eleição para a Coordenação de Curso:** a Prof^a Lavínia está como Coordenadora *pro tempore*, por isso o Instituto de Educação está providenciando a Comissão que vai realizar a nova eleição. **7) Recurso Financeiro:** as Professoras Lavínia e Sheyla organizaram a tabela, com base nos valores específicos repassados pela UFSM. Em relação ao auxílio financeiro ao estudante ficou previsto um auxílio, no valor de R\$ 350,00 (trezentos e cinquenta reais), para cada aluno (que for apresentar trabalho em evento). A Comissão discutiu sobre a diferenciação de valores dos auxílios, de acordo com a distância da atividade. A Prof^a Raquel lembrou que o PPGE precisa atender a todos e que compete ao estudante fazer a melhor escolha quanto ao evento. A Prof^a Lavínia mencionou que o critério de concessão de apenas um auxílio por ano para cada estudante pode ser revisto no segundo semestre, dependendo do valor existente e do que for solicitado pelos alunos. Quanto às diárias e passagens, também foi feita a divisão, conforme os valores específicos e restaram fixadas 72 (setenta e duas) diárias vinculado ao PPGE. A Comissão, após discussão sobre os valores e quantidade de membros externos das bancas examinadoras, decidiu que as diárias e passagens serão destinadas aos pagamentos dos participantes externos das bancas, sempre alertando que quando possível fazer bancas por skype e quando for inevitável a vinda do membro externo, utilizá-lo para palestras, participação em aulas e em grupos de pesquisa. Restou definido, ainda, que a Coordenação de Curso encaminhará e-mail para cada docente, a fim de que cada um informe o número de orientandos que irão qualificar/defender nesse ano e que contarão com a presença de membro externo de outra localidade (mínimo de

distância: 200km). **8) I Encontro Regional de Ensino de Ciências:** a Prof^ª Lavínia informou que a FURG não disponibilizará ônibus para o evento. A Comissão decidiu que quem quiser participar, apresentando trabalho, poderá utilizar o valor do auxílio financeiro (R\$ 350,00). **9) Bolsistas OEA-CGBU (Bolsas e Orientações):** a Prof^ª Lavínia esclareceu o convênio e a importância da participação do PPGEC, bem como noticiou que são três estudantes novos que estão ingressando no programa, sob a orientação, cada um, da Prof^ª Jaqueline Ritter, da Prof^ª Marlene Melo e da Prof^ª Gionara Tauchen. A Professora ainda informou que a bolsa de doutorado do egresso Robson Simplício de Sousa será direcionada ao estudante que ingressará no curso de doutorado e, ainda, que os três alunos receberão “Bolsa Demanda Social”, não sendo oferecidas bolsas diferenciadas. **10) Aprovação Normativa de Bolsas e Modelo de Relatório dos Bolsistas:** a Prof^ª Lavínia informou que a Comissão de Bolsas fez o acompanhamento acadêmico de cada bolsista e confeccionou modelo de relatório. E, ainda, foram destacados os critérios para desligamento (art. 6º da Normativa). Em relação às bolsas, a Prof^ª Suzi sugeriu que suas vagas sejam destinadas para quem já está no programa. A Prof^ª Raquel informou que o assunto já discutido na Comissão de Bolsas e decidiu-se por privilegiar o estudante que está ingressando no programa e ficará por mais tempo. A Comissão aprovou a normativa e o respectivo modelo. **11) Desligamento de Discentes:** a Comissão, ciente das situações da estudante Carolina da Cruz Jorge de Oliveira (não atendimento de requisito para a titulação) e do estudante Celso Luiz Lopes Rodrigues (problemas de saúde) aprovou o desligamento de ambos do PPGEC. **12) Estágios no Curso de Doutorado (realização dos dois estágios em uma disciplina anual):** a Prof^ª Lavínia apresentou a situação da estudante Sabrina Amaral Pereira, que pretende realizar o estágio em uma disciplina anual. A Comissão aprovou a solicitação da aluna. **13) Pós-Doutorado:** a) realização de pós-doc – Juliana Lapa Rizza: a interessada apresentou requerimento e projeto, no qual constou, resumidamente a situação do Edital PNPd, bem como solicitou a realização das atividades do pós-doutorado sem a concessão de bolsa. A Prof^ª Suzi questionou sobre a regulamentação do estágio pós-doutoral. A Coordenação de Curso irá verificar a situação com a PROPESP; b) prorrogação de pós-doc – Juliana Ribeiro de Vargas: a pós-doutoranda (que não recebe bolsa) justificou o período de suspensão das atividades, por conta do nascimento do filho e, ainda, em razão das férias escolares (que impossibilitaram a pesquisa), solicitando prorrogação do pós-doc até fevereiro/2018. O requerimento foi aprovado pela Comissão. **14) Processos (Recursos – Seleção Aluno Especial 1/2017 PPGEC):** a) processo 23116.001149/2017-61: a candidata não atendeu ao item 4 do edital. Recurso indeferido pela Comissão; b) processo 23116.001097/2017-22: a candidata não juntou a documentação conforme item 1 do edital. Recurso indeferido pela Comissão. **15) Prorrogações:** a Comissão analisou e aprovou as pedidos de prorrogações de César Costa Machado (D), Márcia Senna de Souza (M), Tanibel Goulart Lemos (M) e Tatiane Priscila Pinto Corrêa (M). O pedido do mestrando Marcelo Cadaval da Fonseca baixou em diligência, em razão de que precisa da justificativa e um capítulo do projeto. **16) Aproveitamento de Créditos (por disciplina cursada):** a Comissão aprovou o aproveitamento da disciplina 09135P – Ciência e Tecnologia cursada pela doutoranda Sabrina Amaral Pereira. **17) Exame de Proficiência em Língua Estrangeira:** a Comissão de Curso aprovou os exames de Fabiane Dionello Branco (M – Espanhol – 8,0), Natália de Quadros Oliveira (M – Espanhol – 8,0), Tatiane Priscila Pinto Corrêa (M – Espanhol – 10,0), Alexandra Moraes Maiato (D – Espanhol – 10,0), Charles dos Santos Guidotti (D – Inglês - 10,0 e Espanhol – 8,0), Fabiana Loréa Paganini Stein (D – Inglês – 8,0) e Sabrina Amaral Pereira (D – Inglês – 7,0). **18) Plano de Estágio Docência:** a Comissão aprovou os planos de estágio de Aline de Lima Brum (M), Luis Felipe Hatje (M), Thais Geraldo Oliveira de Aguiar (M), Alexandra Moraes Maiato (D), Fabiana Loréa Paganini Stein (D) e Sabrina Amaral Pereira (D). **19) Relatório Final de Estágio Docência:** a Comissão aprovou os relatórios finais de Marcelo da Rocha Nunes (D), Marcelo Cadaval da Fonseca (M), Natália de Quadros Oliveira (M), Peterson Fernando Kepps da Silva (M), Robson Magno Rosa Medeiros (M) e Vanessa Silva da Luz (M). Nada mais havendo a tratar, lavrou-se a presente ata, que após lida e aprovada será assinada pela integrantes da Comissão presentes na reunião.

Profª Drª Lavínia Schwantes

Profª Drª Angélica Conceição Dias Miranda

Profª Drª Elaine Corrêa Pereira

Profª Drª Fernanda Antoniolo Hammes de Carvalho

Profª Drª Raquel Pereira Quadrado

Profª Drª Suzi Samá Pinto